



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย โทร ๐-๔๕๕๘-๐๕๕
ที่ ยส.๗๓๒๐๑/.....วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย จัดทำสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑.โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย กำหนดเป็น ๗ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑.๑ สำนักงานปลัด
- ๑.๒ กองคลัง
- ๑.๓ กองช่าง
- ๑.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑.๕ กองสวัสดิการสังคม
- ๑.๖ กองส่งเสริมการเกษตร
- ๑.๗ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

- ๒.๑ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๓ ราย
- ๒.๒ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย
- ๒.๓ พนักงานครู จำนวน ๒ ราย
- ๒.๔ พนักงานจ้าง
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ ราย
 - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ราย

๓.ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ที่	หัวข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ข้อระเบียบ/หลักเกณฑ์	ดำเนินการตามระเบียบ/หลักเกณฑ์		ผลการดำเนินงาน
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	
๑	การเลื่อนขั้นเงินเดือน	-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	✓		เลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน ๑.เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๑๘๗/๒๕๖๔ ลว.๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ -ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๔๘๕/๒๕๖๔ ลว.๒๖ พ.ย.๒๕๖๔

ที่	หัวข้อการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ข้อระเบียบ /หลักเกณฑ์	ดำเนินการตาม ระเบียบ/ หลักเกณฑ์		ผลการดำเนินงาน
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	
		-ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด ยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ สำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบล -ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด ยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบล (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔			๒.เลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๑๘๘/๒๕๖๔ ลว. ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ -ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๔๘๖/๒๕๖๔ ลว.๒๖ พ.ย.๒๕๖๔ ๓.เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๑๘๙/๒๕๖๔ ลว. ๒๘ พ.ค.๒๕๖๔ -ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๔๘๗/๒๕๖๔ ลว.๒๖ พ.ย.๒๕๖๔ ๔.เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามคำสั่ง อบต.สงเปือย ที่ ๔๘๘/๒๕๖๔ ลว.๒๖ พ.ย.๒๕๖๔
๒	เกษียณอายุ ราชการ	-ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด ยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ -พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖	✓		๑.พนักงานส่วนตำบลสงเปือย เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ -ว่าที่ ร.ต.ยศวรรัตน์ เพียรทำ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล ตามคำสั่ง อบต.สงเปือยที่ ๔๑๒/๒๕๖๔ ลว. ๒๗ ก.ย.๒๕๖๔

๔.ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ด้านการพัฒนาบุคลากร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ที่	หัวข้อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ข้อระเบียบ/หลักเกณฑ์	ดำเนินการตามระเบียบ/หลักเกณฑ์		ผลการดำเนินงาน
			ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	
๑	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๔ -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล/พนักงานเทศบาล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ของจังหวัดนั้นๆ) -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘	✓		รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวตะวัน มนต์ขลัง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวอรทัย หลีกแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

(นางวาสนา ฤกษ์ธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

คำสั่งนายก อบต.

(นางวาสนา ฤกษ์ธรรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. วางแผนการบริหาร อัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบทบาทและ ภารกิจขององค์กร	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อ ใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ องค์กร	๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์กรให้ สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔	๑.๒.๑ ดำเนินการประกาศรับโอนนพ นักงานส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๒ ตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑.ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา ๒.ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา ๓.ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา -มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คือ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒. มีการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากร	๑. ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)	-มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลทะเบียน ประวัติของบุคลากรเข้าในระบบ LHR ได้แก่ (๑) ระบบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วย โครงสร้างส่วนราชการ กรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี ประเภทตำแหน่ง ชื่อ ตำแหน่งตามสายงาน ชื่อตำแหน่งในการ บริหารงาน อัตราเงินเดือน และระบุผู้ครอง ตำแหน่งหรืออัตรารว่าง และ (๒) ระบบ ก.พ.๗ ข้าราชการสามัญและครู ประกอบด้วย การดึงข้อมูลและรูปถ่ายจาก บัตรประชาชน คำสั่งตำแหน่งและอัตรา เงินเดือน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การถูกลงโทษวินัย (ถ้ามี) ข้อมูลครอบครัว และอื่นๆ ที่ระบบกำหนดไว้ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป - บุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมในหลักสูตรที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของผู้นั้น หรือนำมาใช้ในการพัฒนางานหรือความก้าวหน้าในการบริหารงานบุคคลได้
๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๓. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ปี ๒๕๖๔	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น - จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ และพนักงานจ้างตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย - มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย ประจำปี ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๖. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน ๒. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น “บุคคลต้นแบบ” ด้านการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๔	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือจิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย - เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การดำเนินการในการจ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น จะกำหนดสูงกว่าร้อยละของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
๓. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังไม่มีแหล่งเรียนรู้ในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตามมาตรา ๓๕ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน
๒. จัดอบรมชี้แจงพร้อมซักซ้อมแนวทางการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี