

# แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย  
อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร



## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานนโยบายและแผน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลการดำเนินงานมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย



## สารบัญ

### ส่วนที่ ๑

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำหลักการดำเนินงานไปปฏิบัติ

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

#### ๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์การที่ ๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างสังคมมีคุณธรรม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านสังคมอยู่เย็นเป็นสุข
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

#### ๒.๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

##### ๑. ยุทธศาสตร์การที่ ๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนการคมนาคมที่ดีขึ้น  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนระบบไฟฟ้าและประปา  
(๒.) แผนงานเคหะและชุมชน



## สารบัญ (ต่อ)

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับ ๒ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างสังคมมีคุณธรรม

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสร้างความเท่าเทียมความเข้มแข็งให้กับครอบครัว เด็ก สตรีและผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมภาคเกษตรกร

(๒.) แผนงานเกษตร

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานการเงินและการคลัง

(๓) แผนงานบริหารงานคลัง

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันและการระงับยับยั้งโรคติดต่อโรคระบาด

(๔) แผนงานสาธารณสุข

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาร่างกาย ทักษะ เพื่อการเจริญเติบโตตามวัยของเด็ก

(๕) แผนงานการศึกษา

๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความรักและผูกพันของผู้นำสมาชิก ประชาชน ให้มีความรู้และรักใคร่กันภายในตำบล

(๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสร้างหลักประกันให้คนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๗) แผนงานงบกลาง

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับ ๓ ด้านสังคมอยู่เย็นเป็นสุข

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับ ๔ ด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญภายในตำบล

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๔.๒.กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างทักษะการฝึกอบรมให้ประชาชนในการพัฒนาตำบล

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน



## สารบัญ (ต่อ)

๔.๓. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน

(๓) แผนงานการศึกษา

### ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑/๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันมลภาวะและสร้างระบบนิเวศที่ดี

(๑) แผนงานการเกษตร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

### ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

(๑) แผนงานการศึกษา

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานที่ดี

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

### ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างสังคมให้เข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

### ๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม

๘.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างและการเรียนรู้ทักษะกฎหมายระเบียบต่างๆที่ดำเนินการเกี่ยวกับสังคมปัจจุบัน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป



## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการทำงานกับหน่วยงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลให้มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น



### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรมโครงการ
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยและโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

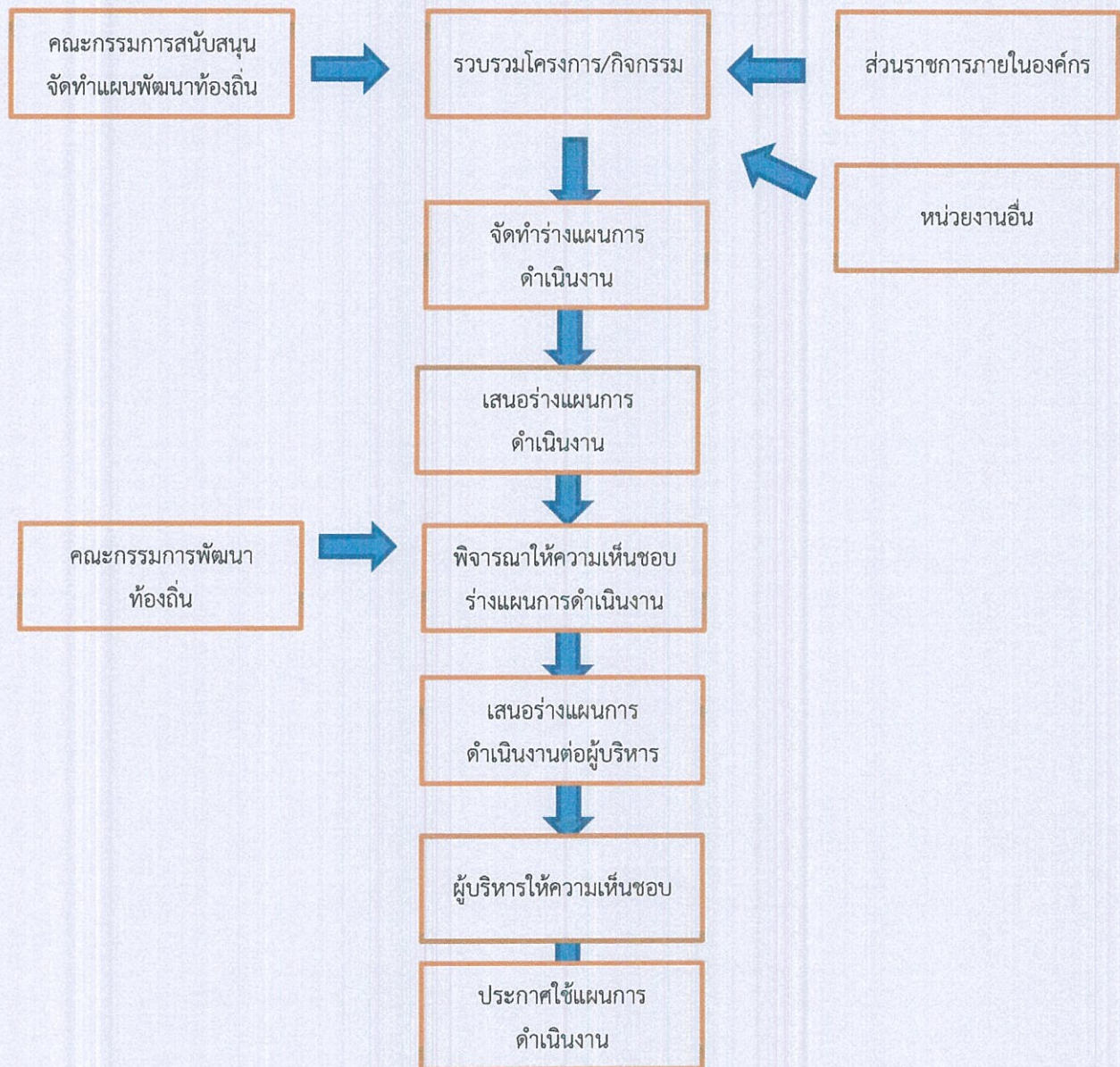
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำประกาศ เรื่อง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้



### ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

### จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้





บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลอโศกเป็ดย อำเภอลำปาง จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง	๑.๑ ก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนบนการพัฒนาคมนาคมที่ดีขึ้น ๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนระบบไฟฟ้าและประปา	๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑.๒ แผนงานทะเลและชุมชน	๑๕ ๑	๒๖.๗๖ ๑.๗๘	๓,๘๕๔,๕๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	๒๐.๕๓ ๐.๕๓	กองช่าง กองช่าง
รวม			๑๖	๒๘.๕๖	๓,๙๕๔,๕๐๐	๒๑.๐๖	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมสร้างสังคมมีคุณภาพชีวิตและสร้างสังคมมีคุณธรรม	๒.๑ ส่งเสริมสร้างความปลอดภัยและความเข้มแข็งให้กับครอบครัว เด็ก สตรีและผู้ด้อยโอกาส ๒.๒ ส่งเสริมภาคเกษตรกร ๒.๓ เสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานการเงินและการคลัง	๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒.๒ แผนงานเกษตร ๒.๓ แผนงานบริหารงานคลัง	๒ ๐ ๐	๓.๕๗ ๐ ๐	๖๐,๐๐๐ ๐ ๐	๐.๓๒ ๐ ๐	กองสวัสดิการฯ/สำนักปลัด -



บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย อำเภอคำชะโนด จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๒๕ การป้องกันและบรรเทาภัยอันเนื่องมาจากโรคติดต่อ ระบาด	๒๕ แผนงานสาธารณสุข	๔	๗.๑๔	๓๘๕,๐๐๐	๒.๐๕	สำนักงานปลัด
	๒๕ การพัฒนาร่างกาย ที่กษะเพื่อ การเจริญเติบโตตามวัยของเด็ก	๒๕ แผนงานการศึกษา	๗	๑๒.๕๐	๒,๔๔๔,๒๐๐	๑๓.๐๒	กองการศึกษาฯ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างเสริมคุณธรรม (๑๒)	๒๖ การเสริมสร้าง ความรักและผูกพัน ของผู้นำ สมาชิก ประชาชน ให้มีความรู้และรักใคร่กันภายในตำบล	๒๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๗.๑๔	๕๙๐,๐๐๐	๓.๑๔	สำนักปลัด
รวม	๒๗ สร้าง ทัศนคติให้คนมีคุณภาวชีวิตที่ดีขึ้น	๒๗ แผนงานงบกลาง	๒๐	๕.๓๗	๑๐,๕๒๑,๖๐๐	๕๖.๐๕	กองสวัสดิการฯ
					๑๔,๐๐๐,๘๐๐	๗๔.๕๘	



ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมอยู่เย็นเป็นสุข	๓.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๒ การสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓.๑ แผนงานการรักขาความสงบภายใน ๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒  ๐	๓.๕๗  ๐	๑๐๐,๐๐๐  ๐	๐.๕๓  ๐	สำนักงานสถิติ
รวม	๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญภายในตำบล	๕.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒  ๐	๓.๕๗  ๐	๑๐๐,๐๐๐  ๐	๐.๕๓  ๐	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๕.๑ ส่งเสริมสร้างทักษะการฝึกอบรมให้ประชาชนในการพัฒนาตำบล ๕.๓. ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน	๕.๑ แผนงานสร้างความรู้ความเข้มแข็งของชุมชน ๕.๓ แผนงานการศึกษา	๐  ๐	๐  ๐	๐  ๐	๐  ๐	-



บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๑/๕๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันผลกระทบและสร้างระบบนิเวศที่ดี	๕๑ แผนงานการเกษตร ๕๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓  ๐	๕.๓๕  ๐	๓๕,๐๐๐  ๐	๐.๑๘  ๐	สำนักปลัด  สำนักปลัด
รวม			๓	๕.๓๕	๓๕,๐๐๐	๐.๑๘	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖.๑ ส่งเสริมงานบูรณนิยมประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป ๖.๒ เสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานให้เต็มมาตรฐานที่ดี	๖.๑ แผนงานการศึกษา ๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒  ๐	๒๑.๕๒  ๐	๕๙๐,๐๐๐  ๐	๓.๑๔  ๐	กองการศึกษาฯ  -
รวม			๑๒	๒๑.๕๒	๕๙๐,๐๐๐	๓.๑๔	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๗.๑ การสร้างสังคมให้เข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาล	๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๓.๓๕	๓๑,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๘.๑ การเสริมสร้างและการเรียนรู้ทักษะกฎหมายเปรียบเทียบต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสังคมปัจจุบัน	๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม			๓	๓.๓๕	๓๑,๐๐๐	๐.๑๖	
รวมทั้งหมด			๕๖	๑๐๐	๑๘,๗๗๑,๓๐๐	๑๐๐	



















































บัญชีวัสดุ/ครุภัณฑ์

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วน้อย อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	สิ้นสุด			
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	๒๔,๐๐๐	อบต.สงเปลือย	สำนักปลัด				↔											เม.ย.๖๙	
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	๒๔,๐๐๐	อบต.สงเปลือย	สำนักปลัด				↔												เม.ย.๖๙
๑๐	เครื่องพิมพ์แบบสีพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบสีติดตั้งถังหมึกพิมพ์	๔,๑๐๐	อบต.สงเปลือย	สำนักปลัด				↔												เม.ย.๖๙
๑๑	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐	อบต.สงเปลือย	กองคลัง				↔												ก.ย.๖๙
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	อบต.สงเปลือย	กองคลัง				↔												ก.ย.๖๙
๑๓	เก้าอี้สำนักงานระดับ ๑-๓ จำนวน ๓ ตัว	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานระดับ ๑-๓ จำนวน ๓ ตัว	๗,๕๐๐	อบต.สงเปลือย	กองคลัง				↔												เม.ย.๖๙
๑๔	ตู้เหล็กบานเลื่อนแบบกระจก ๒ บานเลื่อน	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนแบบกระจก ๒ บานเลื่อน	๑๓,๐๐๐	อบต.สงเปลือย	กองคลัง				↔												เม.ย.๖๙













ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธรเรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน" ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือยได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๑ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงานรายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุนันท์ นามมัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสงเปือย

สำนักปลัด/งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์/โทรสาร

๐๔๕-๗๙๗๓๒๔